

POLSKI ZWIAZEK ŁOWIECKI
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO:
Instruktor
w Zarządzie Okręgowym PZŁ w Lesznie

Miejsce pracy: Zarząd Okręgowy PZŁ w Lesznie, ul. Strzelecka 13, 64-100 Leszno

Zakres obowiązków:

- prowadzenie spraw dotyczących przygotowania kursów i treningów strzeleckich dla kandydatów na uzyskanie podstawowych uprawnień i selekcyjnych oraz innych szkoleń organizowanych przez PZŁ;
- organizacja i obsługa imprez związanych z kulturą łowiecką, zawodów strzeleckich i imprez kynologicznych;
- obsługa systemu Łowiectwo w Polsce oraz systemu dla kół łowieckich;
- prowadzenie raportów dot. gospodarki łowieckiej;
- prowadzenie sprawozdawczości kół łowieckich;
- prowadzenie spraw dotyczących kół łowieckich i działań gospodarki łowieckiej;
- przyjmowanie i obsługa biurowa interesantów;
- aktualizacja wiedzy i umiejętności z zakresu łowiectwa;
- kontrola kół łowieckich wg wytycznych ZG i ZO PZŁ;
- organizacja i udział w ocenie zgodności samców zwierzyny płowej i muflonów zgodnych z zasadami selekcji;
- opracowywanie komunikatów i przygotowywanie korespondencji do kół łowieckich;
- obsługa sekretariatu imprez strzeleckich oraz kynologicznych;
- organizacja i uczestnictwo w naradach, szkoleniach, wystawach i uroczystościach okolicznościowych organizowanych bądź współorganizowanych przez ZO;
- obsługa Komisji problemowych;
- prowadzenie rejestru kół łowieckich, w porozumieniu z sekretariatem ZO;
- przygotowanie i obsługa narad, odpraw i szkoleń członków i zarządów kół łowieckich;
- prowadzenie ewidencji dzierżawionych przez koła obwodów łowieckich;
- prowadzenie ewidencji trofeów łowieckich i organizowanie ich wyceny;
- organizacja pracy i prowadzenie dokumentacji Ośrodka Hodowli Zwierzyny.

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia min. średniego;
- posiadania uprawnień łowieckich;
- bardzo dobrej umiejętności obsługi komputera i pakietu MS Office;
- znajomości Ustawy – Prawo łowieckie wraz z rozporządzeniami i przepisami okołoustawowymi;
- dyspozycyjności, dobrej organizacji pracy, komunikatywności, zaangażowania i samodzielności w działaniu.

Oferujemy:

- zatrudnienie na pełen etat na podstawie umowy o pracę;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- pakiet socjalny.

Wymagane dokumenty:

CV wraz z listem motywacyjnym, także CV łowieckie.

Termin złożenia ofert: do 25 lipca 2022 roku.

Wymagane dokumenty aplikacyjne wraz z klauzulą o ochronie danych osobowych należy składać drogą elektroniczną na adres: zo.leszno@pzlow.pl Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Polski Związek Łowiecki z siedzibą w Warszawie. Zgoda dotyczy przetwarzania moich danych osobowych w zakresie szerszym niż to wynika z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 1974.24.141 z późn. zm.)”. Informujemy, że administratorem danych osobowych jest Polski Związek Łowiecki z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 35, 00-029 Warszawa. Przekazując dane osobowe prosimy o zapoznanie się ze szczegółową klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej: <https://www.pzlow.pl/klauzula-informacyjna>.